

ДОГОВОР ПРОКАТА № _

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Арендодатель:

(ФИО/наименование организации, паспортные/регистрационные данные)

с одной стороны,

Арендатор:

(ФИО/наименование организации, паспортные/регистрационные данные)

с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование, а Арендатор обязуется принять, оплатить и своевременно вернуть следующее движимое имущество:

(подробное описание, технические характеристики) .

1.2. Оценочная стоимость имущества составляет _____ рублей .

1.3. Имущество используется для _____

(например, для личных, бытовых нужд или предпринимательской деятельности)

1.4. На момент заключения договора имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности, не обременено залогом, не является предметом исков третьих лиц .

2. СРОК ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ

2.1. Срок аренды: с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. .

2.2. Имущество передается Арендатору по Акту приема-передачи в течение _____ дней после подписания договора.

В Акте фиксируется состояние и комплектность .

2.3. Арендатор обязан вернуть имущество по Акту возврата в надлежащем состоянии с учетом нормального износа .

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И РАСЧЕТЫ

3.1. Размер арендной платы: _____ рублей за период _____ (день/неделя/месяц). Общая сумма: _____ рублей .

3.2. Форма оплаты: _____ (наличными, на расчетный счет) .

3.3. Срок оплаты: не позднее _____ числа каждого расчетного периода или единовременно до передачи имущества .

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков оплаты Арендатор уплачивает пеню в размере _____ % от суммы долга за каждый день просрочки .

4.2. За несвоевременный возврат имущества Арендатор уплачивает неустойку в размере _____ % его стоимости за каждый день просрочки, а также возмещает убытки .

4.3. При повреждении или утрате имущества по вине Арендатора он обязан возместить его полную стоимость или расходы на ремонт .

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.) .

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры решаются путем переговоров, а при невозможности соглашения – в суде по месту нахождения Арендодателя .

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу .

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

ФИО полностью: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Подпись: _____

Арендатор:

ФИО полностью: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Подпись: _____

Ключевые рекомендации по заполнению

- Выберите правильный тип договора. Для бытовых вещей (например, спортивный инвентарь, инструменты) — используйте договор проката (регулируется главой 34 ГК РФ). Для бизнеса (аренда оборудования для производства, торговли) — договор аренды оборудования.
- Детально опишите имущество. Используйте приложение к договору (Перечень или Акт), где укажите наименование, модель, серийный номер, идентификационные признаки, комплектацию и состояние на момент передачи. Это поможет избежать споров при возврате.
- Четко зафиксируйте передачу. Акт приема-передачи — ключевой документ, подтверждающий исполнение договора. Без него доказать факт передачи и состояние имущества сложно. Подписывайте его в присутствии обеих сторон.
- Пропишите порядок ремонта. Определите, кто и за чей счет ремонтирует оборудование при поломке. Как правило, текущий ремонт по вине арендатора — его обязанность, а капитальный и ремонт при скрытых недостатках — обязанность арендодателя.
- Учитывайте право на продление. Арендатор, добросовестно исполнявший обязанности, может иметь преимущественное право на заключение договора на новый срок. Это условие можно прямо указать в тексте.

Сравнение договора проката и аренды оборудования

- Предмет: Бытовые вещи, предметы личного пользования / Оборудование, технические средства для бизнеса
- Стороны: Чаще физ. лица / Чаще юр. лица и ИП
- Срок: Как правило, до 1 года / Любой, часто долгосрочный
- Право выкупа: Нет / Может быть предусмотрено

- Основной закон: ГК РФ, глава 34 о прокате / ГК РФ, глава 34 об аренде

Эти различия влияют на регулирование отношений, поэтому выбор правильного типа договора важен.



Что будет, если заключить договор неправильно

Если для аренды дорогого профессионального оборудования использовать упрощенный договор проката, арендодатель может лишиться важных гарантий:

- Сложнее взыскать ущерб при порче.
- Арендатор сможет расторгнуть договор в любой момент, что неудобно для долгосрочных проектов.
- Невозможно будет предусмотреть право выкупа оборудования.

Для юридических лиц всегда рекомендуется использовать договор аренды оборудования, так как он учитывает коммерческий характер отношений.

Если вы уточните, какое именно имущество планируете сдавать в аренду и кто будет сторонами (физические или юридические лица), я смогу дать более конкретные рекомендации по доработке этого шаблона.